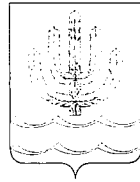


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» 07 2025 г. № 734

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", решением Думы городского округа город Шарья Костромской области от 26.06.2025 N 17-ДН "О дополнительной мере социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции", руководствуясь ст.33,ст.ст.38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (приложение).
2. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа город Шарья Костромской области администрации городского округа город Шарья на соответствующий финансовый год.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Л.И. Удалова



КОПИЯ БЕРНА: ПОДЛИННИК
НАХОДИТСЯ В ДЕЛАХ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩИМ ОТДЕЛОМ
ЧЕТВЕРИКОВА Е. Ю.
«23» 07 2025 г.

Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников
специальной военной операции в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение
твердого топлива

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее – участники СВО) в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (дрова смешанных пород деревьев, каменный уголь, топливные гранулы и брикеты) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей (далее – ежегодная денежная выплата), утвержденной решением Думы городского округа город Шарья от 26 июня 2025 года №17-ДН «О дополнительной мере социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции».

2. В настоящем Порядке к участникам СВО относятся лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

1) лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных военных званий полиции, по мобилизации;

2) лиц, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61 –ФЗ «Об обороне»;

3) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имеющих иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

3. Получателем ежегодной денежной выплаты является один из членов семьи участника СВО, проживающий на территории городского округа город Шарья Костромской области в жилом помещении с печным отоплением или индивидуальным отопительным котлом, работающим на твердом топливе.

К членам семей участников СВО, указанных в части 2 настоящего Порядка относятся:

- 1) родители;
- 2) супруг (супруга);
- 3) несовершеннолетние дети;
- 4) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- 5) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 6) лица, находящиеся на иждивении участника СВО.

К категории детей участников СВО не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

4. В случае гибели (смерти) участника СВО право на получение ежегодной денежной выплаты за членами его семьи сохраняется.

5. Ежегодная денежная выплата предоставляется одному из членов семьи участника СВО с согласия других членов семьи участника СВО однократно в текущем году в отношении только одного жилого помещения с печным отоплением или индивидуальным отопительным котлом, работающим на твердом топливе.

6. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты членам семьи участников СВО, указанным в части 3 настоящего Порядка, носит заявительный характер.

7. Для получения дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты член семьи участника СВО, указанный в части 3 настоящего Порядка, представляет инспектору по основной деятельности общего отдела администрации городского округа город Шарья Костромской области (далее – Администрация) заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (дрова смешанных пород деревьев, каменный уголь, топливные гранулы и брикеты) по образцу согласно Приложению 1 к настоящему Порядку с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, для перечисления ежегодной денежной выплаты с приложением следующих документов:

- 1) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;
- 2) документ содержащий сведения о наличии в жилом помещении печного отопления или индивидуального отопительного котла, работающих на твердом топливе, по месту жительства (месту пребывания) заявителя;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающие отнесение заявителя и членов его семьи (при совместном проживании членов семьи) к членам семьи участника СВО;
- 4) копия документов регистрационного учета, подтверждающие факт совместного проживания на территории городского округа город Шарья по месту жительства (месту пребывания) заявителя и участника СВО;
- 5) банковские реквизиты заявителя;
- 6) копию паспорта удостоверяющего личность заявителя и членов семьи заявителя (при совместном проживании членов семьи);
- 7) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации заявителя;
- 8) документы, удостоверяющие личность и доверенность подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявлением и документами представителя заявителя);
- 9) согласие других членов семьи участника СВО;
- 10) согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

В заявлении указывается способ обратной связи (в том числе почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

Копии документов заверяет заявитель путем проставления личной подписи на каждом листе.

При представлении копий документов предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Документы могут быть представлены доверенным лицом члена семьи участника СВО, полномочия которого подтверждаются нотариально удостоверенной доверенностью, за исключением случаев, предусмотренных законом. Доверенности от имени малолетних и от имени недееспособных граждан выдают их законные представители.

Член семьи участника СВО несет ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его поступления в Администрацию в порядке очередности.

9. Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты и прилагаемые к нему документы рассматриваются комиссией по принятию решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки членам семей участников СВО в виде ежегодной денежной выплаты (далее – Комиссия) в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 7 настоящего Порядка. При необходимости специалисты Администрации осуществляют выезд на место жительства (место пребывания), указанное членом семьи в заявлении, с целью установления факта наличия исключительно печного отопления или индивидуального отопительного котла, работающих на твердом топливе. По результатам осмотра жилого помещения составляется акт осмотра жилого помещения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением материалов фотофиксации.

10. По итогам рассмотрения заявления и представленных документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты;

2) об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты с указанием причин отказа.

Решение Комиссии в форме письменного уведомления направляется заявителю способом, указанным в заявлении, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения.

11. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в части 3 настоящего Порядка;

2) непредоставление (представление неполного пакета) документов, указанных в части 7 настоящего Порядка и (или) недостоверных сведений в них;

3) повторное обращение с заявлением и документами в текущем календарном году.

При отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты по основанию, указанному в пункте 2 части 11 настоящего Порядка, заявитель или его представитель вправе повторно обратиться в Администрацию с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

Решение об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

12. Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

12.1. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью и председательствует на ее заседаниях. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем Комиссии или его заместителем и секретарем.

12.4. После принятия Комиссией решения, издается распоряжение Администрации о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки члену семьи участника СВО в виде ежегодной денежной выплаты.

12.5. Дополнительная мера социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты перечисляется заявителю на банковский счет, указанный в заявлении, в течение

15 (пятнадцать) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

Ежегодная денежная выплата производится на основании распоряжения Администрации, направленного в течении 2 (двух) рабочих дней в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа город Шарья для осуществления перечисления заявителю.

13. Администрация ведет учет членов семей участников СВО и принятых в отношении них решений о предоставлении или отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты.

14. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной денежной выплаты, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляют органы внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами в рамках их полномочий.

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____;
проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю согласие администрации городского округа город Шарья Костромской области, находящейся по адресу: 157500, ул. Октябрьская, д. 21, на обработку моих персональных данных.

Цель обработки персональных данных: предоставления дополнительной меры социальной поддержки семьям участников специальной военной операции в виде ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (дрова смешанных пород деревьев, каменный уголь, топливные гранулы и брикеты).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии, в том числе информация о смене фамилии, имени, отчества);

дата и место рождения;

гражданство;

данные российского паспорта (серия, номер, когда и кем выдан);

место жительства и дата регистрации по месту жительства, место фактического проживания; номера контактных телефонов;

адрес регистрации и фактического проживания (в случае проживания за границей - с какого времени проживают);

реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

реквизиты страхового номера индивидуального лицевого (СНИЛС);

номер банковского счета и реквизиты банка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, и способов обработки персональных данных:

обработка, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление и уничтожение персональных данных в полном объеме в администрацию городского округа город Шарья Костромской области.

Срок, в течение которого действует согласие: на 5 лет.

Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

С порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

_____/_____
(подпись) (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ осмотра жилого помещения, расположенного по адресу:

_____ Г.
(населенный пункт) «__» _____ (дата)

1. Дата осмотра:
2. Ф.И.О., должности специалистов, проводивших осмотр:

при участии члена семьи, зарегистрированного и проживающего в жилом помещении,
(Ф.И.О., паспортные данные члена семьи)
произвели осмотр помещения по заявлению

(Ф.И.О. и адрес члена семьи)

На основании чего был составлен настоящий акт осмотра помещения

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер (при наличии), год ввода в эксплуатацию).

При осмотре было установлено:

Заключение по результатам осмотра жилого помещения:
Печное отопление дровами, в том числе автономная система отопления, работающая на дровах,

(указать «являлся не является»)

единственным способом обогрева жилого помещения, расположенного по адресу:

_____	_____
(подпись)	(должность, Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(должность, Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(должность, Ф.И.О.)

С актом осмотра ознакомлен(а): Подпись
Дата